

Θεσσαλονίκη, 31.3.2023

Αρ. πρωτ. 910

## ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ΠΡΟΣ**

**ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΘΕΜΑ: “Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος - Απευθείας Ανάθεση που αφορά την εκτέλεση υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας, για τις ανάγκες της ΔΕΠΘΕ για δύο έτη, με προϋπολογισμό δαπάνης 4.761,60€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%”**

Η Δημοτική Εταιρεία Πληροφόρησης Θεάματος και Επικοινωνίας (ΔΕΠΘΕ) του Δήμου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 και προκειμένου να διασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία της, προτίθεται να προβεί σε απευθείας ανάθεση υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας για δύο έτη, με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η ΔΕΠΘΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.3850/2010, ανήκει στην Γ΄ κατηγορία επικινδυνότητας και βάση αυτού απαιτούνται **75,0 ώρες** απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας, για τους 138 εργαζόμενους που απασχολούνται στην Επιχείρηση, η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **4.761.60€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ως κάτωθι:

α/α	Περιγραφή	Κωδικός CPV	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή σε € άνευ ΦΠΑ για 2 έτη	Συνολική αξία σε € άνευ ΦΠΑ 24%
1.	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας για 2 έτη	71317210-8	1	3.840,00	3.840,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>3.840,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>921,60</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.761,60</b>

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ **0439.01«Λοιπές αμοιβές νομικών προσώπων που εκτελούν ειδ.υπηρεσίες»** του προϋπολογισμού της ΔΕΠΘΕ των οικονομικών ετών 2022-2024.

Ο ιατρός εργασίας θα πρέπει να παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη και στους εργαζομένους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας θα πρέπει να τις καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

**Οι υποχρεώσεις του Ιατρού εργασίας αναφέρονται ρητά στο άρθρο 8 του ν.4808/2021 με το οποίο τροποποιήθηκαν τα άρθρα 17 και 18 του ν.3852/2010 και συγκεκριμένα:**

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας θα συμβουλεύει σε θέματα:

α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.

α) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, μεταξύ άλλων και για την πρόληψη της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης με την παροχή θεραπείας σε περίπτωση περιστατικού βίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

γ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.

δ) Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

ε) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.

στ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιοποιεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

ζ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης.

η) παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου και εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημόσιας υγείας της Περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Ο ιατρός εργασίας θα πρέπει να εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, να αξιολογεί και να καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, να εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και να την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεών του ή των στελεχών της Εταιρίας στις εγκαταστάσεις της ΔΕΠΘΕ, όπου απασχολούνται συνολικά 138 άτομα.

#### **Χρόνος ισχύος των προσφορών:**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα ίσο με **δύο μήνες (2)** από την επομένη της κατάθεσης.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν τη λήξη της κατ'ανώτατο όριο ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Παρακαλούμε όπως αποστείλετε σχετική οικονομική προσφορά μέχρι τις **ημέρα Παρασκευή 7/4/2023 και ώρα 14:00** στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου ΔΕΠΘΕ, Νικολάου Γερμανού 1, Τ.Κ. 54621, 6ος όροφος, κα Σαλώνη, τηλ.: 2310261100. Η προσφορά μπορεί να κατατεθεί αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή ταχυδρομικώς ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση [edapy.depth@gmail.com](mailto:edapy.depth@gmail.com)(το εμπρόθεσμο των προσφορών κρίνεται με βάση την αναγραφόμενη ημερομηνία εισερχόμενου ηλεκτρονικού μηνύματος).

Η προσφορά κατατίθεται σε ένα αντίγραφο εντός σφραγισμένου φακέλου και πρέπει να αναγράφονται σε αυτή τα παρακάτω:

α. Η λέξη “ΠΡΟΣΦΟΡΑ” με κεφαλαία γράμματα,

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Δημοτική Εταιρεία Πληροφόρησης Θεάματος και Επικοινωνίας του Δήμου Θεσσαλονίκης),

γ. Το θέμα της ανάθεσης της υπηρεσίας: **“Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας, για τις ανάγκες της ΔΕΠΘΕ για δύο έτη, με προϋπολογισμό δαπάνης 3.840.00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%”**.

δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.

ε. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι σε ευρώ(€) και να αφορά το σύνολο της ασφαλιζόμενης περιουσίας.

στ. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, ο οποίος θα είναι 2 μήνες με έναρξη ισχύος την ημερομηνία κατάθεσης.

ζ. Τα στοιχεία του αποστολέα(σφραγίδα και υπογραφή).

**Επιπρόσθετα, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, θα πρέπει να προσκομιστούν μαζί με την οικονομική προσφορά και τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80, παρ. 2 και 3, του Ν.4412/2016.**

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη Δήλωση (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43, παρ.7αγ, Ν.4605/2019). Η υποχρέωση αφορά ιδίως : α)στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε. και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και Ι.Κ.Ε., τους διαχειριστές, β)στις περιπτώσεις Α.Ε., τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γ)σε όλες τις

υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νομίμους εκπροσώπους.

- Φορολογική ενημερότητα(για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης)
- Ασφαλιστική ενημερότητα(για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης)
- Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας

**Επί της προσφερόμενης αξίας των υπηρεσιών, υπολογίζονται οι νόμιμες κρατήσεις:**

- Φόρος υπηρεσιών 8%(άρθρο 64 παρ. 2 περίπτ. γγ' N 4172/13, Εγκ. Υπ. Οικον. ΠΟΛ. 1120/2014).
- Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, όπως ισχύει επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο ν.4912/22 (Α'59) και στον ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ(η κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%).

Η αξιολόγηση των προσφορών θα διεξαχθεί από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προμηθειών και Υπηρεσιών(ΕΔΑΠΥ) που ορίστηκε με την **υπ' αριθμ.61/14-06-2022** απόφαση του ΔΣ (ΑΔΑ:9ΤΧΗΟΡΣΔ-042).

Η κατακύρωση των ανωτέρω θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΘΕ, η οποία θα κοινοποιηθεί εγγράφως στον επιλεγέντα ανάδοχο. Τέλος, καλείται ο ανάδοχος να υπογράψει την σύμβαση ανάθεσης της υπηρεσίας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΕΠΘΕ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΕΪΖΑΔΕΣ