



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΟΡΓ. & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΟΥ-ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο  
Ταχ. Κωδ. : 62110  
Πληροφορίες: Χαριζάνου Ελένη  
Τηλ: 2321350362  
Fax: 2321350458  
Email : [charizanou@serres.pkm.gov.gr](mailto:charizanou@serres.pkm.gov.gr)

ΣΕΡΡΕΣ, 20-11-2019  
ΑΡ. ΠΡΩΤ: 719770(5900)

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας συνολικού προϋπολογισμού 3.112,20 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ CPV 71356000-8 και Ιατρού Εργασίας συνολικού προϋπολογισμού 2.850,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ CPV 85121100-4 για την Π.Ε. Σερρών για το έτος 2020».**

Η Περιφερειακή Ενότητα Σερρών έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010)
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 των αποφ. με αρ. 81320+77909 (ΦΕΚ 4302/Β/30-12-2016) «Έγκριση Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α 143/28-6-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας».
- 5) Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α 145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
- 6) Την αριθμ. οικ. 570607(7712)/12-9-2019 (ΦΕΚ 3475/Β/16-9-2019) απόφαση περί Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ».
- 7) Τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/02-06-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»
- 8) Το άρθρο 27 του Ν.4304/2014 σύμφωνα με το οποίο «Για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις του ν. 3850/2010, είναι δυνατή η σύναψη από τους ΟΤΑ, εφόσον ο φορέας δεν διαθέτει τακτικό προσωπικό για την αντιμετώπιση της ανάγκης αυτής, συμβάσεων μίσθωσης έργου .... με ιατρό εργασίας και τεχνικό ασφαλείας ή δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών (της παρ.2δ του άρθρου 15 του ν.4281/2014) με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παρέχουν συναφείς υπηρεσίες....»
- 9) Το με αρ. πρωτ. 634832(5200)/10-10-2019 πρωτογενές αίτημα του Τμ. Ανθρωπίνων Πόρων & Υποστήριξης της Π.Ε. Σερρών με ΑΔΑΜ:19REQ005705157.
- 10) Την με αρ. πρωτ. 703938(5788)/11-11-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που καταχωρήθηκε με α/α 3577 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών της ΠΚΜ (ΑΔΑ:ΨΣ707ΛΛ-ΘΙΟ ΑΔΑΜ:19REQ005844747) και την με αρ. πρωτ. 703924(5787)/11-11-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που καταχωρήθηκε με α/α 3576 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών της ΠΚΜ (ΑΔΑ:Ω2ΚΙ7ΛΛ-ΙΓΤ ΑΔΑΜ:19REQ005844857).

11) Το 719236(5895)/15-11-2019 έγγραφο του Τμ. Ανθρωπίνων Πόρων & Υποστήριξης περί μη δυνατότητας ανάθεσης καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας σε υπάλληλο της Π.Ε. Σερρών.

## Ανακοινώνει

Ότι προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ.118 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», με κατάθεση σφραγισμένων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών: (α) τεχνικού ασφαλείας για την Π.Ε. Σερρών για το έτος 2020 προϋπολογιζόμενης δαπάνης **3.112,20 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και (β) ιατρού εργασίας για την Π.Ε. Σερρών για το έτος 2020 προϋπολογιζόμενης δαπάνης **2.850,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

### Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων της Π.Ε. Σερρών ανάλογα με την ειδικότητα ανέρχεται σε:

Τεχνικοί (κατηγορία Β')= 66 άτομα και Διοικητικοί (κατηγορία Γ) = 186 άτομα.

Ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας για κάθε μια από τις παραπάνω κατηγορίες υπαλλήλων καθορίζεται ως εξής:

Κατηγορία Β'\* 2,5 ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο : 66 άτομα \* 2,5 = 165 ώρες

Κατηγορία Γ'\* 0,40 ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο : 186 άτομα \* 0,40 = 74,40 ώρες

Σύνολο ωρών για δώδεκα μήνες 239,40 (19,95 ώρες ανά μήνα)

Ενδεικτικός προϋπολογισμός τιμής ανά ώρα: 13,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Συνολικό κόστος για το έτος 2020: 19,95 ώρες \* 12 μήνες\* 13,00 € ανά ώρα = **3.112,20 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

Ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας για κάθε μια από τις παραπάνω κατηγορίες υπαλλήλων καθορίζεται ως εξής:

Κατηγορία Β' \* 0,60 ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο : 66 άτομα \* 0,60 = 39,60 ώρες

Κατηγορία Γ' \* 0,40 ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο : 186 άτομα \* 0,40 = 74,40 ώρες

Σύνολο ωρών για δώδεκα μήνες 114 (9,5 ώρες ανά μήνα)

Ενδεικτικός προϋπολογισμός τιμής ανά ώρα: 25,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Συνολικό κόστος για το έτος 2020: 9,5 ώρες \* 12 μήνες \*25,00 € ανά ώρα = **2.850,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

## **B. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

### **Προσόντα τεχνικού ασφαλείας (άρ. 11, 12,13 του Ν. 3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα:

α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.),

β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

2. Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 τουλάχιστον διετή, για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον πενταετή.

3. Για τους τεχνικούς ασφαλείας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 μειώνεται ως εξής:

α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 κατά ένα έτος, β) για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 κατά τρία έτη.

4. Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας.

5. Ο τεχνικός ασφαλείας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι οι ειδικότητες του Τεχνικού Ασφαλείας κατά δραστηριότητα επιχειρήσεων καθορίζονται από τον πίνακα του αρ. 13 του Ν. 3850/2010 Α/Α 20 «Λοιπές Υπηρεσίες» συνεπώς εν προκειμένω για την Π.Ε. Σερρών:

<u>ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΕΙ/ΤΕΙ</u>		
<u>Πτυχιούχοι ΑΕΙ</u>	<u>Πτυχιούχοι ΤΕΙ</u>	<u>Επιπλέον</u>
<u>Μηχανολόγος Μηχανικός</u>	<u>Τμήματος Μηχανολογίας</u>	<u>Κάθε άλλη ειδικότητα ΑΕΙ και ΤΕΙ που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία της επιχείρησης</u>
<u>Ηλεκτρολόγος Μηχανικός</u>	<u>Τμήματος Ηλεκτρολογίας</u>	
<u>Χημικός Μηχανικός</u>	<u>Τμήματος Ενεργειακής Τεχνικής</u>	
<u>Χημικός</u>		

### **Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας (άρ. 14 του Ν. 3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σεληδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που

καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο τεχνικός ασφάλειας:

α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της Υπηρεσίας.

### **Επίβλεψη συνθηκών εργασίας (άρ. 15 του Ν. 3850/2010)**

1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

2. Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους, β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφάλειας.

4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

5. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

### **Γ. ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

#### **Προσόντα ιατρού εργασίας (αρ. 16του Ν. 3850/2010)**

1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.

2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στον παρόντα κώδικα, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.

β) Οι ιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας, χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατροεργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, ο χρόνος και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εκπαίδευση και την πιστοποίηση των αναγκαίων προσόντων για την απόκτηση του τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας από ιατρούς των περιπτώσεων α' και β' της προηγούμενης παραγράφου, καθώς και για την άσκηση αυτής έως την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την απόκτηση του ως άνω τίτλου της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας.

4. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

### **Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας (αρ. 17 του Ν. 3850/2010)**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,

β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,

γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,

ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

### **Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων (άρ. 18 του Ν. 3850/2010)**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης

πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους, β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας, γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών, δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Η παράγραφος 4 του άρθρου 15 περί ηθικής ανεξαρτησίας απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της

παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

### **Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας (άρ. 20 του Ν. 3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

### **Δ. ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.) άρ. 23 του Ν. 3850/2010**

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9 για την υποχρέωση γνωστοποίησης της Σύμβασης στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
4. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
5. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.
6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις

της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

7. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.

8. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Στη γνωμοδότηση αναφέρονται και οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών της επιτροπής επιχείρησης. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

10. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας.

11. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

12. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση .

13. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 9.

14. Το άρθρο 70 «παροχή στοιχείων-εχεμύθεια οργάνων» έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται.

### **Υποχρεώσεις Εργοδότη**

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010, συμπεριλαμβανομένης της υποχρέωσης σύνταξης γραπτής εκτίμησης των υφιστάμενων κατά την εργασία κινδύνων για την ασφάλεια και την υγεία σύμφωνα με το άρθρο 43 του ως άνω νόμου.

### **Ε. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορές για το σύνολο των αιτούμενων ωρών απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας ή Ιατρού Εργασίας. Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να είναι σφραγισμένος και να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψηφίου, την ένδειξη «προσφορά για τεχνικό ασφαλείας για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 719770(5900)/20-11-2019» ή «προσφορά για ιατρό εργασίας για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 719770(5900)/20-11-2019» καθώς και να περιλαμβάνει δύο υποφακέλους με την ένδειξη «δικαιολογητικά» και «οικονομική προσφορά» αντίστοιχα.



## ΣΤ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι φυσικά ή νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού στον υποφάκελο «δικαιολογητικά» τα εξής:

### Για τον Τεχνικό Ασφαλείας

1. Αντίγραφο πτυχίου
2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
3. Αποδεικτικά προϋπηρεσίας
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/1986 ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή για οποιοδήποτε άλλο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος, είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, δεν τελεί υπό πτώχευση ή εξυγίανση ή ειδική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση (ή άλλες καταστάσεις του αρ. 73 παρ. 4 περ. β) και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

### Για τον Ιατρό Εργασίας

1. Αντίγραφο πτυχίου
2. Άδεια ασκήσεως του ιατρικού επαγγέλματος
3. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους και άσκησης της συγκεκριμένης ιατρικής ειδικότητας από τον οικείο ιατρικό σύλλογο καθώς και βεβαίωση ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα ιατρικής της εργασίας από τον τοπικό ιατρικό σύλλογο (αρ. 29 παρ. 2 του Ν.3996/11). Σε κάθε περίπτωση ο ιατρός γνωστοποιεί την πρόθεσή του στον τοπικό ιατρικό σύλλογο ότι πρόκειται να ασχοληθεί στην περιοχή αρμοδιότητας του συλλόγου, ενώ μπορεί να είναι εγγεγραμμένος σε ιατρικό σύλλογο άλλης περιοχής.
4. Αποδεικτικά προϋπηρεσίας
5. Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/1986 ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή για οποιοδήποτε άλλο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος, δεν τελεί υπό πτώχευση ή εξυγίανση ή ειδική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση (ή άλλες καταστάσεις του αρ. 73 παρ. 4 περ. β) και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

### Για τις ΕΞ.Υ.Π.Π.

1. Άδεια λειτουργίας
2. Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/1986 ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή για οποιοδήποτε άλλο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι, είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, δεν τελούν υπό πτώχευση ή εξυγίανση ή ειδική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση (ή άλλες καταστάσεις του αρ. 73 παρ. 4 περ. β) και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα και εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.

**Τα αποδεικτικά της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης** δηλαδή α) ποινικό μητρώο (για τα νομικά πρόσωπα: σε περίπτωση ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ, ΕΕ προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου για τους διαχειριστές και σε περίπτωση ΑΕ για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ.), β) πιστοποιητικά περί μη πτώχευσης και μη υπαγωγής σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστολής των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, που εκδίδονται από αρμόδια δικαστική αρχή, γ) ασφαλιστική

ενημερότητα, δ) φορολογική ενημερότητα ε) πιστοποιητικό από το Επιμελητήριο και στ) νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε.κλπ, ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου) **θα προσκομιστούν μόνο από το μειοδότη και πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης.**

**Σημειώνεται ότι τα παραπάνω πιστοποιητικά των περιπτώσεων α) και β) πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους, των περιπτώσεων γ) και δ) να είναι εν ισχύ την ημέρα της υποβολής τους και της περίπτωσης ε) έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.**

## **Ζ΄ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι φάκελοι προσφορών με ένδειξη «προσφορά για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας» ή «προσφορά για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας» μπορούν να κατατίθενται ή να στέλνονται ταχυδρομικώς στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, Κ. Καραμανλή 36, 2<sup>ος</sup> όροφος, Σέρρες, Τ.Κ. 62110, τηλ. 2321350362, μέχρι και την **Πέμπτη 28 Νοεμβρίου 2019 ώρα 8:30 π.μ.** και θα ανοιχτούν δημόσια στο γραφείο 203 του Διοικητηρίου την **Πέμπτη 28 Νοεμβρίου 2019 και ώρα 09:00 π.μ.** ενώπιον της Επιτροπής αξιολόγησης προσφορών διαδικασιών απευθείας ανάθεσης με διαπραγμάτευση.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων, στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών [www.pkm.gov.gr](http://www.pkm.gov.gr) καθώς και θα αποσταλεί με e-mail στους ιατρικούς συλλόγους του Ν. Σερρών και των όμορων νομών.

Ο Αν. Πρ. της Υποδ/σης Οικ/κού & Ανθρ. Πόρων  
Της Π.Ε. Σερρών

Κοτζάογλου Σωκράτης